

Reglement myCrelan

Definities

In dit Reglement worden de volgende termen gebruikt :

a. « **Bank** » : verwijst naar Crelan als Federatie van kredietinstellingen zoals bepaald in artikel 240 van de wet van 25 april 2014 op het statuut van en het toezicht op de kredietinstellingen. De Bank bestaat uit de volgende vennootschappen naar Belgisch recht met zetel Sylvain Dupuislaan, 251, 1070 Brussel:
- NV Crelan, BTW BE 0205.764.318 – RPR Brussel;
- CVBA CrelanCo, BTW BE 0403.263.840 – RPR Brussel.

Deze vennootschappen zijn opgenomen in de lijst van de kredietinstellingen met vergunning in België die wordt bijgehouden door de Nationale Bank van België (NBB), Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel (website: www.nbb.be), die belast is met het prudentieel toezicht.

De Bank oefent haar activiteiten uit via een agentschappennet waarvan de gegevens (adressen, telefoonnummers, openingsuren) beschikbaar zijn op de website www.crelan.be.

b. « **myCrelan** » : home banking dienst van Crelan die het mogelijk maakt voor de Titularis van de toegang om online toegang te hebben tot de Verbonden Rekeningen en er bankverrichtingen op uit te voeren.
De toegang tot myCrelan kan worden aangevraagd via het agentschap.

c. « **Cliënt(en)** » : natuurlijke perso(o)n(en) of rechtsperso(o)n(en), (mede-)titularis(sen) van de Verbonden Rekening(en) aan wie de mogelijkheid wordt verleend om via myCrelan toegang te hebben tot de betrokken rekeningen.

d. « **Titularis van de toegang** » : natuurlijke persoon die van de Bank Toegangsmiddelen tot de Verbonden Rekening(en) ontvangt. De Titularis moet de Cliënt of de gevolmachtigde of de vertegenwoordiger van de Cliënt zijn. De Titularis handelt in naam en voor rekening van de Cliënt.

e. « **Verbonden Rekening(en)** » : bij de Bank geopende rekening(en) van de Cliënt waarop de verrichtingen verrekend worden die via myCrelan met de Toegangsmiddelen van de Titularis van de toegang worden uitgevoerd. Een opdracht kan slechts worden uitgevoerd indien er voldoende Provisie aanwezig is op de Verbonden Rekening en indien de betrokken rekening dergelijke opdracht toestaat.

f. « **Limiet** » : maximumbedrag dat in functie van de betrokken Cliënt per type transactie en/of per tijdsperiode mag worden gedebiteerd van de Verbonden Rekening. Deze limiet omvat de

uitgevoerde verrichtingen via alle digitale toepassingen samen die Crelan ter beschikking stelt (voorbeeld myCrelan, Crelan Mobile, Crelan Tablet, ...). De standaardlimiet wordt op een duurzame drager meegegeed. De Cliënt die het wenst kan in het agentschap of via myCrelan een aanpassing vragen van de vastgelegde standaardlimiet(en). De Cliënt wordt erop gewezen dat er daarnaast ook specifieke limieten per digitale toepassing bestaan (Crelan Mobile, Crelan Tablet, ...).

g. « **Provisie** » : bedrag dat op de datum van de verrichting beschikbaar is op de Verbonden Rekening.

h. « **Toegangsmiddelen** » : De Gebruikerscode van de Titularis voor de toegang tot myCrelan, de Digipass afgeleverd door de Bank aan de Titularis, het reeksnummer van de Digipass opgenomen op de achterzijde, de unieke en tijdelijke code van zes cijfers die door de Digipass wordt gegenereerd, de geheime code van vier cijfers gekozen door de Titularis om zijn toegang tot myCrelan te beveiligen en de geheime code van vier cijfers gegeven door de Bank voor de eerste toegang. Al deze middelen zijn nodig en voldoende om met een computer of elk ander toestel toegang te hebben tot de Verbonden Rekening(en) via myCrelan.

i. « **Digipass** » : klein toestel dat toelaat tijdelijke codes van 6 cijfers te genereren voor de toegang tot de Verbonden Rekening(en) via myCrelan met een computer, tablet of elk ander toestel, er verrichtingen uit te voeren en deze elektronisch te ondertekenen.

j. « **Crelan Mobile** » : applicatie die het mogelijk maakt voor de Titularis van de toegang, houder van een smartphone, om mobiel toegang te hebben tot de Verbonden Rekeningen en om er bepaalde bankverrichtingen op uit te voeren.

k. « **Crelan Sign** » : applicatie ingebouwd in Crelan Mobile die het mogelijk maakt voor de Titularis van de toegang om toegang te hebben tot myCrelan en er bankverrichtingen te ondertekenen.

l. « **Consument** » : iedere natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden die buiten zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit vallen.

1. Toepassingsgebied - Inwerkingtreding

Dit Reglement regelt de toegang tot en het gebruik van myCrelan. Het bepaalt de rechten en de plichten van de Cliënt, de Bank en de Titularis van de toegang. Het treedt in werking op 1 december 2018 en vervangt vanaf die datum de voorgaande versie van 20 november 2017.

Het Reglement wordt op duurzame drager overhandigd bij de aanvraag tot de toegang tot myCrelan. Het Reglement myCrelan is beschikbaar via het eerste scherm van de website myCrelan waar het afgedrukt kan worden.

Het is altijd mogelijk om hiervan gratis een exemplaar aan te vragen in het agentschap.

De Cliënt en de Titularis van de toegang stemmen in met het Reglement bij de ondertekening van de aanvraag tot toegang tot myCrelan. Elk gebruik bevestigt dat men ermee instemt.

De Bank verleent eveneens een praktische ondersteuning via haar service desk, die gedurende de openingsuren per e-mail: mycrelan@crelan.be of per telefoon: 02/558 78 88 bereikbaar is.

2. Toepassing van het Algemeen reglement van de bankverrichtingen

Dit Reglement is een aanvulling op het Algemeen reglement van de bankverrichtingen van Crelan dat integraal van toepassing is in de mate dat er door huidige bepalingen niet van afgeweken wordt. In geval van tegenstrijdigheid hebben de bepalingen van dit Reglement voorrang.

De Cliënt heeft een exemplaar ontvangen van het Algemeen reglement van de bankverrichtingen bij de aanvang van zijn relatie met Crelan en kan altijd een nieuw exemplaar in zijn agentschap en via www.crelan.be bekomen.

In geval de Cliënt gebruikmaakt van Crelan Sign is het reglement Crelan Mobile eveneens van toepassing.

3. Toegang tot myCrelan

De toegang tot myCrelan wordt enkel verleend op aanvraag van de Cliënt gericht aan de Bank. Deze toegang is individueel en strikt persoonlijk aan de Titularis van de toegang. De Toegangsmiddelen worden afzonderlijk aan de Titularis van de toegang bezorgd. Crelan draagt het risico voor de eventuele verzending. Crelan kan weigeren de Toegangsmiddelen af te leveren zonder zich hiervoor te moeten verantwoorden.

De Titularis kan kosteloos een nieuwe Digipass krijgen op voorwaarde dat hij de defecte teruggeeft. Tenzij het verzendingsadres specifiek vermeld wordt in de aanvraag, worden de Toegangsmiddelen naar het laatste aan de Bank meegedeelde hoofdadres gestuurd.

De Toegangsmiddelen zijn strikt persoonlijk en bestemd voor natuurlijke personen. Als de Cliënt een rechtspersoon is, moet hij de referenties van een natuurlijke persoon naar zijn keuze geven die myCrelan zal gebruiken in naam en voor rekening van de Cliënt en die in de praktijk alle rechten en plichten van dit Reglement zal uitoefenen.

De eerste verbinding en de activering van de toegang tot myCrelan gebeurt met de daartoe bestemde code afgeleverd door de Bank. Daarna moet men een persoonlijke geheime code kiezen overeenkomstig de procedure die bij de verzending van de Digipass wordt gevoegd. Na de keuze van een persoonlijke geheime

code kan de code afgeleverd door de Bank vernietigd worden.

De Cliënt die al een actieve toegang heeft tot Crelan Online, moet geen nieuwe activering meer doen voor myCrelan.

Om vervolgens toegang te kunnen hebben tot de Verbonden Rekeningen en er verrichtingen op uit te voeren met myCrelan, moet op het klavier een geheime code van 6 cijfers ingetikt worden. Deze code is tijdelijk, voor eenmalig gebruik en moet ingetoetst worden iedere keer dat het door het systeem myCrelan wordt geëist. Deze code voor eenmalig gebruik moet elke keer aan de hand van de Digipass en de persoonlijke geheime code van de Titularis van de toegang worden gegenereerd. Het systeem herkent de Titularis van de toegang en de op de Verbonden Rekening via myCrelan uitgevoerde verrichtingen dankzij het intoetsen van de code van 6 cijfers die op het betrokken moment van toepassing is.

Titularissen die een actieve toegang hebben tot Crelan Mobile kunnen daarnaast ook met gebruik van Crelan Sign toegang krijgen tot myCrelan en er verrichtingen ondertekenen. Indien de Titularis ervoor kiest om via Crelan Sign aan te melden, genereert myCrelan een unieke en beveiligde QR-code. De Titularis van de toegang opent Crelan Sign op de aanmeldpagina van Crelan Mobile, scant de QR-code en bevestigt met zijn persoonlijke geheime code.

Verrichtingen die met myCrelan worden uitgevoerd, worden door het systeem in een elektronisch journaal en in het geïnformatiseerd bestand van de Bank geregistreerd.

4. Beschikbaarheid van myCrelan

De Bank garandeert naar best vermogen de continuïteit van myCrelan. Om de veiligheid en de betrouwbaarheid van myCrelan te vrijwaren, ziet de Bank erop toe dat haar programma's en systemen efficiënt en virusvrij zijn.

De Bank mag myCrelan tijdelijk onderbreken onder meer voor het onderhoud van haar programma's of voor de installatie van nieuwe versies van software.

De Bank kan niet aansprakelijk worden gesteld wanneer myCrelan tijdelijk niet beschikbaar is wegens aangekondigde onderhoudswerkzaamheden, niet-aangekondigde onderhoudswerkzaamheden die een redelijke duur niet overschrijden, of onvoorziene omstandigheden buiten de onmiddellijke controle van de Bank. Deze onderbrekingen geven de Cliënt geen recht op schadevergoeding.

5. Duur – opschorting - einde

Wie via myCrelan toegang heeft bekomen tot de Verbonden Rekening, behoudt het recht om over deze toegang te beschikken zolang deze niet wordt opgezegd en er een aan deze toegang Verbonden rekening blijft bestaan die bij de Bank werd geopend. De Cliënt en de Titularis van de toegang kunnen op elk ogenblik gratis afzien van myCrelan. In dit geval moet de Digipass aan de Bank worden terugbezorgd.

Het is altijd mogelijk de toegang via myCrelan te blokkeren door het vijfmaal achtereenvolgend van een verkeerde code van 6 cijfers bij de verbinding.

De onmiddellijke blokkering van de toegang kan ook worden bekomen bij eenvoudige aanvraag per telefoon op het nummer (0032) (0)2.558.78.88. Deze aanvraag moet daarna binnen de drie werkdagen bevestigd worden per briefwisseling gericht aan Crelan – BOPa Electronic Banking - Sylvain Dupuislaan 251, 1070 Brussel, of per fax op het nummer (0032) (0)2.558.76.30 of per e-mail: bopa.ElectronicBanking@crelan.be.

De Bank kan het recht om myCrelan te gebruiken op gelijk welk ogenblik blokkeren, opschorten of afschaffen met naleving van een voorafgaandelijke kennisgeving van twee maanden gericht aan de Cliënt of aan de Titularis van de toegang, naargelang het geval.

De Bank kan de toegang zonder voorafgaandelijke kennisgeving blokkeren om redenen die betrekking hebben op de veiligheid, de mogelijkheid van een niet-toegestaan of bedrieglijk gebruik van myCrelan of op uitdrukkelijk bevel van de overheid. De toegang kan bijvoorbeeld worden geblokkeerd in de volgende gevallen : anomalieën, technische problemen of tekenen van computerpiraterij of poging tot piraterij waarbij de veiligheid van myCrelan in het gedrang komt, mogelijke tekortkomingen aan de veiligheidsinstructies, aanwijzing van misbruik of poging tot misbruik van het vertrouwen van de Bank, de Cliënt of de Titularis van de toegang.

De Bank stelt de Cliënt en/of de Titularis van de toegang in kennis van haar motieven via brief, rekeninguittreksel (of bijlage), bericht in myCrelan, e-mail, fax, sms of ieder ander communicatiemiddel dat het meest geschikt en veilig lijkt gelet op het concrete geval en de persoonlijke situatie van de Cliënt, indien mogelijk voorafgaand of ten laatste onmiddellijk na de blokkering, tenzij objectieve redenen inzake veiligheid, een gerechtelijk bevel of een wet dit verbieden.

De Bank deblokkeert de toegang en bezorgt gratis nieuwe Toegangsmiddelen wanneer de redenen die de blokkering rechtvaardigen niet meer bestaan.

De blokkering van de toegang verhindert elke nieuwe verrichting in myCrelan maar de reeds gecodeerde en gevalideerde opdrachten voor uitvoering voorafgaand aan de blokkering zullen een normale doorgang vinden.

In geval van fraude moet de Titularis van de toegang de Bank zo snel als mogelijk verwittigen teneinde de blokkering van de Verbonden Rekeningen uit te voeren.

6. Diensten verbonden aan myCrelan

Via myCrelan kunnen onder meer de volgende verrichtingen worden uitgevoerd :

a. Elektronische overschrijvingen in euro tussen de verschillende Rekeningen waarop de Titularis toegang heeft zonder toepassing van de periodieke Limieten, en overschrijvingen door debitering van de Verbonden Rekening naar een rekening van derden,

zelfs al is die geopend in een andere bank met toepassing van de periodieke Limieten.

b. Instantbetalingen: de uitdrukking 'instantbetaling' verwijst naar een individuele elektronische betaling die 24 uur per dag, 7 dagen per week (24/7/365) tussen deelnemende banken plaatsvindt, met fondsen die binnen enkele seconden aan de begunstigde ter beschikking worden gesteld. De mogelijkheid om via myCrelan instantbetalingen te doen, is voorzien voor eind november 2018.

c. Raadplegingen van het saldo van de Verbonden rekeningen, van de historiek van de laatste uitgevoerde verrichtingen, van de lijst van de lopende domiciliëringen en permanente opdrachten, van de uitgavenstaat van een kredietkaart, van de toegekende kredieten of andere tegoeden die de Cliënt bij de Bank heeft.

d. Creëren, annuleren en wijzigen van doorlopende opdrachten in euro : doorlopende overschrijvingsopdrachten kunnen online gebeuren op basis van de volgende periodiciteit : elke maand, om de twee, drie, vier, zes of twaalf maanden. Het bedrag, de mededeling en de einddatum van een doorlopende opdracht kunnen worden gewijzigd. Deze opdrachten kunnen onmiddellijk of op een toekomstige datum worden geannuleerd, onverminderd de betalingen die reeds door het systeem werden uitgevoerd.

e. Annuleren van een debetopdracht van domiciliëring : de herroeping van een domiciliëring via myCrelan heeft een onmiddellijke en toekomstige uitwerking. Onder bepaalde voorwaarden kan een betaling uitgevoerd op basis van een domiciliëring met terugwerkende kracht herroepen worden. Hiervoor wordt er naar het Algemeen Reglement van de Bankverrichtingen verwezen.

f. Gebruik van de optionele dienst Zoomit: via Zoomit kan de Cliënt die daarvoor gekozen heeft elektronische documenten, zoals onder andere facturen en loonfiches die hij ontvangt van een aantal leveranciers, consulteren. Indien er een betalingsopdracht verbonden is aan het elektronische document, maakt Zoomit het makkelijker om betalingen uit te voeren door de basisgegevens van de opdracht in te vullen aan de hand van de gegevens van de factuur. De inhoud van de geleverde documenten behoort tot de contractuele relatie tussen de Cliënt en zijn leveranciers. De Bank is geenszins aansprakelijk voor de inhoud en de correctheid van de elektronische documenten.

g. Beheer limieten: de Cliënt kan via myCrelan de limieten van zijn/haar digitale toepassingen bij Crelan (myCrelan, Crelan Mobile, Crelan Tablet, ...) beheren.

h. Aanvraag van een lening op afbetaling: via myCrelan kan een aanvraag voor een lening op afbetaling elektronisch worden ingediend.

MyCrelan wordt steeds verbeterd. Andere functionaliteiten kunnen ontwikkeld worden. De Bank brengt de Cliënt en de Titularis van de toegang hiervan op de hoogte via de gepaste middelen.

7. Tarifiering en kosten

Het afleveren van de Digipass, het ter beschikking houden en vervangen ervan alsmede het gebruik van myCrelan kunnen kosten met zich meebrengen die van de Verbonden Rekening of een andere rekening van de Cliënt worden gedebiteerd. Daarbij baseert men zich op de tarieflijsten van Crelan die gratis beschikbaar zijn in de agentschappen en op de website van de Bank: www.crelan.be.

In geval van opzegging worden de vooraf betaalde jaarlijkse kosten onverwijld terugbetaald in verhouding tot de nog te lopen periode te rekenen vanaf de eerste dag van de maand volgend op de datum van opzegging.

8. Wijziging van het contract

De Bank heeft het recht om dit Reglement of de aangerekende kosten in het kader van myCrelan, op elk moment te wijzigen mits de Cliënt hiervan, minstens twee maanden vóór de wijziging van kracht wordt, in kennis wordt gesteld. De wijzigingen inzake wisselkoersen of rentevoeten worden onmiddellijk van kracht, voor zover ze gebeuren op basis van de overeengekomen referentievoeten. De Cliënt die zijn weigering met een wijziging niet voor de voorziene datum van inwerkingtreding ter kennis brengt van de Bank, aanvaardt de wijziging. Deze weigering is kosteloos en staat gelijk met het onmiddellijk afzien van myCrelan. In dit geval moet de Digipass aan de Bank terugbezorgd worden.

9. Authenticatie van de Titularis en ondertekening van opdrachten

Het systeem dat myCrelan ondersteunt, herkent de Titularis van de toegang, opent de toegang tot de Verbonden rekening(en) en bestanden van de Bank en voert de gecodeerde opdrachten door de computer (of elk ander toestel dat de toegang tot myCrelan toelaat) uit wanneer de Toegangsmiddelen (zie hierboven definitie h. Toegangsmiddelen) correct werden gebruikt. Op basis van het intoetsen van de door de Digipass gegenereerde code van 6 cijfers, wordt de Titularis van de toegang herkend en worden de via myCrelan gedane verrichtingen authentiek gemaakt en uitgevoerd door het systeem via boeking op de Verbonden Rekening en geregistreerd in een elektronisch journaal en in de computerbestanden van de Bank.

De Titularis van de toegang erkent dat de code van 6 cijfers die met de geheime code van de Titularis bekomen wordt, een elektronische handtekening vormt die dezelfde bewijskracht heeft als een handgeschreven handtekening en voldoet aan artikel 1322 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek. Het intoetsen van deze code bewijst dat de Titularis van de toegang met de via myCrelan uitgevoerde verrichting instemt.

De Titularis van de toegang die gebruikmaakt van Crelan Sign om verrichtingen te ondertekenen erkent dat het ingeven van de persoonlijke geheime code in Crelan Mobile, een elektronische handtekening vormt die dezelfde bewijskracht heeft

als een handgeschreven handtekening en voldoet aan artikel 1322 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek. Het intoetsen van deze code bewijst dat de Titularis van de toegang met de via myCrelan uitgevoerde verrichting instemt.

10. Risico's - Waarschuwing

Elke tekortkoming in de veiligheidsinstructies creëert een aanzienlijk risico op onrechtmatig of bedrieglijk gebruik van myCrelan ten nadele van de Cliënt, de Titularis van de toegang of de Bank. Het systeem voert de gecodeerde verrichtingen uit en boekt ze op de Verbonden Rekeningen zonder de reële identiteit van de persoon die met de persoonlijke Toegangsmiddelen van de Titularis van de toegang de verbinding heeft gerealiseerd, na te gaan. Elke eventueel oneerlijke persoon die over deze Toegangsmiddelen beschikt is in staat om via myCrelan verrichtingen op de Verbonden Rekeningen uit te voeren (raadplegingen, betalingen, elektronische overschrijvingen, enz.). Het is dus onontbeerlijk dat de Titularis van de toegang en de Cliënt nauwgezet de veiligheidsinstructies in acht nemen.

11. Instructies i.v.m. de veiligheid

De Titularis van de toegang moet de Toegangsmiddelen in optimale veiligheidsomstandigheden bewaren en gebruiken onder permanent en exclusief toezicht, zodat niemand anders deze of een kopie ervan kan gebruiken om elektronisch toegang tot de Verbonden rekeningen te hebben.

De Toegangsmiddelen zijn strikt persoonlijk voor de Titularis van de toegang. Dit betekent dat hij alleen deze mag kennen of gebruiken. De Titularis van de toegang mag ze niet aan derden toevertrouwen, zelfs niet aan vrienden of familieleden.

De Titularis van de toegang moet de nodige voorzorgen nemen om de verschillende codes geheim te houden. Hij moet in het bijzonder zijn geheime code (Pin-code) geheim houden, deze onmiddellijk uit het hoofd leren, elke drager waarop deze vermeld staat onmiddellijk vernietigen, deze nooit opschrijven, deze nooit aan andere personen kenbaar maken, ook niet aan vrienden, familieleden, de Cliënt of personen die in naam van de Bank beweren te handelen. De Titularis van de toegang moet al te evidente cijfercombinaties vermijden (bijvoorbeeld een geboortedatum, 1234, 1111 enz.). Hij moet zijn geheime code beschermen tegen indiscrete blikken wanneer hij deze intoetst op zijn Digipass. Telkens wanneer de geheimhouding van een geheime code bedreigd wordt, moet de Titularis van de toegang hem onmiddellijk wijzigen door de oude geheime code in de Digipass in te tikken, gevolgd door het drukken op de ◀ toets gedurende enkele seconden, gevolgd door het intoetsen van de nieuwe geheime code een eerste keer en een tweede keer als bevestiging.

De Titularis van de toegang moet even voorzichtig zijn met de bescherming van de unieke en tijdelijke geheime code van 6 cijfers gegenereerd door de Digipass zolang de toegang tot myCrelan geopend

met deze code van 6 cijfers niet afgesloten is. Hij moet eveneens de Digipass onder zijn exclusieve controle houden.

Opgelet

Crelan zal nooit vragen om bepaalde persoonlijke gegevens, welke dan ook (bijvoorbeeld een geheime code, een rekeningnummer, een serienummer van de digipass,...) per e-mail, per telefoon of elke andere manier mede te delen. In het geval de Titularis van de toegang dergelijke correspondentie krijgt, dient deze er van uit te gaan dat deze niet van de Bank afkomstig is, maar het hier gaat om e-mails, telefoons,...van bedrieglijke aard waarop de Titularis van de toegang niet moet noch mag antwoorden. Indien de Titularis van de toegang hier gevolg aan geeft, zal het bedrog hem of haar tegenstelbaar zijn en kan er geen aanleiding tot schadevergoeding zijn. De frauduleuze e-mails dienen te worden overgemaakt aan de Bank op het adres phishing@crelan.be.

De Titularis van de toegang verbindt zich ertoe ervoor te zorgen dat zijn computer, zijn tablet of elk ander toestel dat toegang geeft tot myCrelan voldoet aan de veiligheidsvoorschriften zoals bijvoorbeeld een webbrowser die up to date is en een performant anti-malware (anti-virus en anti-spam) systeem om software piraterij te vermijden.

De Titularis van de toegang moet waakzaam zijn voor malafide internetwebsites die de website van Crelan zouden kunnen nabootsen, wanneer hij zich aanmeldt op myCrelan. De verbinding tot myCrelan dient rechtstreeks via de website van de Bank te gebeuren. Het is strikt verboden om zich tot myCrelan te verbinden door te klikken op een hyperlink die men ontving. De Bank verstuurt nooit berichten met een hyperlink naar de website van myCrelan, noch via e-mail, whatsapp, sms, messenger, noch via enig ander communicatiemiddel.

Deze instructies zijn ook van toepassing indien de Cliënt aanmeldt via de website van Crelan om te bevestigen dat hij aan een derde betalingsdienstaanbieder zijn toestemming heeft gegeven om toegang te hebben tot zijn rekeningen in het kader van betalingsinitiatie- en rekeninginformatiediensten. In een dergelijke geval, dient de Cliënt er ook op te letten dat hij zich op de echte website van de derde betalingsdienstaanbieder bevindt.

De Titularis van de toegang verbindt er zich eveneens toe om zijn computer (of elk ander toestel dat toegang geeft tot myCrelan) nooit onbewaakt achter te laten, of ter beschikking te stellen van een derde met een geopende myCrelan-sessie, de Titularis moet er in de mate van het mogelijke eveneens over wakendat elke sessie in een beveiligde omgeving tot stand komt.

Indien de Titularis van de toegang deze veiligheidsvoorschriften niet naleeft, kan de Bank niet aansprakelijk gesteld worden voor de eventuele schade die hieruit zou voortvloeien.

In geval van diefstal, verlies van de Digipass, namaak, niet toegestane toegang tot de Verbonden Rekeningen of elke andere anomalie die misbruik of een gevaar voor misbruik van de myCrelan toegang

doet vermoeden, moet de Titularis van de toegang onmiddellijk contact opnemen met de Bank om de myCrelan toegang te blokkeren. De myCrelan toegang kan ook onmiddellijk geblokkeerd worden door het vijfmaal achtereenvolgens van een verkeerde code van 6 cijfers of op telefonische vraag op het nummer (0032) (0)2.558.78.88. De Bank kan de telefonische oproepen opnemen om betwistingen te voorkomen. De Titularis van de toegang en de Cliënt kunnen, na een binnen 18 maanden aan de Bank gericht verzoek, het bewijs van de blokkering of de aanvraag tot blokkering verkrijgen. De aanvraag tot blokkering moet bevestigd worden binnen de drie werkdagen per briefwisseling gericht aan Crelan - BOPa Electronic Banking-, Sylvain Dupuislaan, 251, 1070 Brussel, per fax op het nummer (0032) (0)2.558.76.30 of per e-mail: bopa.ElectronicBanking@crelan.be.

De Titularis van de toegang dient eveneens de Bank onverwijld een schriftelijk relaas van het voorval te bezorgen en klacht neer te leggen bij de politie (of in het buitenland bij de instanties met een gelijkwaardige bevoegdheid). Een kopie van de klacht en de referentie van het dossier dienen aan de Bank te worden meegedeeld. De Cliënt en de Titularis van de toegang moeten zo goed mogelijk aan het onderzoek meewerken.

Elke tekortkoming aan de hierboven vermelde veiligheidsinstructies is een grove nalatigheid. Worden eveneens als grove nalatigheid beschouwd: het noteren van zijn gepersonaliseerde veiligheidsgegevens, zoals zijn identificatienummer of enige andere code in een gemakkelijk herkenbare vorm, en met name op het betaalinstrument of op een voorwerp of een document dat de betaler bij het instrument bewaart of met dat instrument bij zich draagt, alsook het feit van de betalingsdienst-aanbieder of de door laatstgenoemde aangeduide entiteit, niet in kennis te hebben gesteld van zodra men kennis heeft van het verlies of de diefstal van een betaalinstrument.

De Titularis van de toegang en de Cliënt zijn ten aanzien van de Bank hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk voor elke grove nalatigheid, opzettelijke tekortkoming in de door dit Reglement bepaalde verplichtingen of fraude.

12. Veiligheidsmaatregelen genomen door de Bank

De Bank neemt in haar organisatie en net alle redelijke voorzichtigheidsmaatregelen. Binnen haar organisatie zorgt de Bank voor de geheimhouding van de geheime code die aan de Titularis van de toegang afgeleverd wordt voor de eerste verbinding en de Bank levert deze afzonderlijk van de Digipass af.

De Bank houdt steeds de mogelijkheid om de toegang tot myCrelan te blokkeren ter beschikking van de Titularis van de toegang om hem in staat te stellen onmiddellijk de elektronische toegang tot de Verbonden rekeningen te blokkeren bij gevaar voor misbruik.

De Bank behoudt zich het recht voor om uit eigen beweging deze toegang te blokkeren wanneer de veiligheid van de dienst myCrelan op het spel staat

of een ongeoorloofd of bedrieglijk gebruik ervan mogelijk blijkt. Ze stelt de Titularis van de toegang of de Cliënt hiervan, indien mogelijk voorafgaand aan de blokkering of onmiddellijk erna in kennis, behalve indien de wet, een gerechtelijk bevel, de overheid of veiligheidsredenen zich hiertegen verzetten.

13. Aansprakelijkheid – niet toegestane of niet correcte verrichtingen

De Bank is ten aanzien van de betaler aansprakelijk voor de goede uitvoering van de correct geïnitieerde elektronische opdrachten die haar op correcte wijze bereiken. Er dient verwezen te worden naar het Algemeen reglement van de bankverrichtingen voor verdere toelichting over betwistingen, aansprakelijkheid, niet-toegestane of niet correct uitgevoerde betalingstransacties en over het eventuele recht op vergoeding. Hieronder worden de bijzondere regels vermeld die van toepassing zijn op verrichtingen op een Verbonden Rekening, uitgevoerd met een betaalinstrument.

Wanneer de veiligheid van de Toegangsmiddelen tot de Verbonden rekeningen niet werd gevrijwaard (Gebruikerscode van de Titularis van de toegang, Digipass, reeksnummer van de Digipass opgenomen op zijn achterzijde, unieke en tijdelijke code van zes cijfers die door de Digipass wordt gegenereerd en de geheime code van vier cijfers gekozen door de Titularis van de toegang om zijn toegang tot myCrelan te beveiligen), draagt de Cliënt de verliezen in verband met elke ongeoorloofde betaalverrichting tot de Bank hiervan in kennis werd gesteld of de blokkering telefonisch werd aangevraagd op het nummer (0032) (0)2.558.78.88 of per e-mail: bopa.ElectronicBanking@crelan.be.

Het risico ten laste van de Cliënt-betaler die als Consument optreedt is evenwel beperkt tot een bedrag van 50 EUR. In afwijking hiervan draagt de Cliënt-betaler die als Consument optreedt geen enkel verlies indien:

1° het verlies, de diefstal of het onrechtmatig gebruik van een betaalinstrument niet kon worden vastgesteld door de betaler voordat een betaling plaatsvond, tenzij de betaler zelf frauduleus heeft gehandeld, of

2° het verlies is veroorzaakt door het handelen of nalaten van een werknemer, agent of bijkantoor van een betalingsdienstaanbieder of van een entiteit waaraan diens activiteiten werden uitbesteed.

De Cliënt-betaler draagt alle verliezen in verband met niet-toegestane betalingstransacties indien de betaler deze heeft geleden doordat hij frauduleus heeft gehandeld of opzettelijk of door grove nalatigheid één of meer van de op hem rustende verplichtingen niet is nagekomen, waaronder de eerder vermelde instructies i.v.m. de veiligheid.

Wanneer de Bank van de Cliënt-betaler geen sterke cliëntauthenticatie verlangt, draagt de betaler geen eventuele financiële verliezen, tenzij de betaler frauduleus heeft gehandeld.

Bij verlies, diefstal of onrechtmatig gebruik van de toegangsmiddelen, draagt de Bank integraal het verlies dat voortvloeit uit de ongeoorloofde verrichtingen die werden uitgevoerd na de aanvraag tot blokkering van de toegang op het nummer (0032) (0)2.558.78.88, of per e-mail: bopa.ElectronicBanking@crelan.be, behalve in geval van fraude van de Cliënt, de Titularis van de toegang of hun gevolmachtigde, die in dat geval geen enkel verhaal hebben tegen de Bank, die hen hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk kan stellen voor de terugvordering van haar eventueel geleden schade.

De Titularis van de toegang dient eveneens de Bank onverwijld een schriftelijk relaas van het voorval te bezorgen en klacht neer te leggen bij de politie (of in het buitenland bij de instanties met een gelijkwaardige bevoegdheid). Een kopie van de klacht en de referentie van het dossier dienen aan de Bank te worden meegedeeld. De Cliënt en de Titularis moeten zo goed als mogelijk aan het onderzoek meewerken.

14. Bewijs

Een elektronisch journaal van de Bank registreert de relevante gegevens van de verrichtingen die via myCrelan en met de Toegangsmiddelen werden uitgevoerd. In geval van betwisting kan de Bank de inhoud van de registratie op papier of op gelijk welke andere drager weergeven. Onverminderd het recht van de Cliënt en de Titularis van de toegang om via alle middelen het tegenbewijs te leveren, wordt overeengekomen dat de correcte registratie van gelijkaardige verrichtingen vóór en na de verrichting in kwestie bewijst dat het systeem correct heeft gewerkt en dat de verrichting in kwestie niet door een technische of andere tekortkoming werd beïnvloed. De gegevens die in het elektronisch journaal van de Bank werden geregistreerd, kunnen als bewijs worden aangevoerd tegen de Cliënt die geen Consument is, onverminderd diens recht om het tegendeel te bewijzen. De registratie van een verrichting die via myCrelan werd uitgevoerd door middel van de Toegangsmiddelen verbonden aan de betrokken rekening doet vermoeden, tot bewijs van het tegendeel, dat de Cliënt of de Titularis van de toegang zelf de verrichting heeft geïnitieerd en goedgekeurd (elektronisch ondertekend).

De aangerekende kosten alsook de verrichtingen die op de rekening via myCrelan werden uitgevoerd, worden nauwkeurig opgenomen op rekeninguittreksels die meegedeeld worden of ter beschikking worden gehouden, zoals voorzien in het Algemeen reglement van de bankverrichtingen en de bijzondere overeenkomsten.

15. Briefwisseling

De Cliënt die een myCrelan toegang heeft, ontvangt standaard de briefwisseling voor al zijn rekeningen via elektronische weg. In dit geval worden de rekeningafschriften en de bijlagen niet per post verstuurd.

De Cliënt die zijn rekeninguittreksels per post wenst te ontvangen kan dit ofwel in zijn agentschap ofwel via myCrelan vragen.

MyCrelan biedt eveneens de mogelijkheid om de rekeninguittreksels af te drukken.

De Cliënt verbindt er zich toe om minstens een keer om de veertien dagen kennis te nemen van zijn niet-commerciële berichten uitgaande van de Bank.

16. Klachten en geschillen

Klachten kunnen worden ingediend overeenkomstig wat er in het Algemeen reglement van de bankverrichtingen werd bepaald.

Rechtsvorderingen en geschillen in verband met de diensten, beoogd in dit Reglement vallen onder de exclusieve bevoegdheid van de Belgische hoven en rechtbanken. Het Belgisch recht is van toepassing.

17. Tussenkomende derden

De Bank kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de onderbrekingen, storingen en functiestoornissen die buiten de Bank hun oorsprong vinden, met name die waarvoor andere operatoren aansprakelijk zijn (storingen op het internet, wi-fi of het elektriciteitsnet bijvoorbeeld) of die te wijten zijn aan materieel dat niet door de Bank is erkend (personal computer of tablet of elk ander toestel dat toegang geeft tot myCrelan).

De Bank staat buiten de verkoopovereenkomst van de voor de bankverrichtingen gebruikte computer en staat buiten de door de Cliënt of de Titularis van de toegang aangegeven contracten met andere operatoren (internet, elektriciteit, verkopers van diensten of producten die via myCrelan werden betaald, enz.). De Cliënt en de Titularis van de toegang moeten zich dus tot deze operatoren wenden om hun contractuele voorwaarden te kennen, inzonderheid inzake aansprakelijkheid en tarieven.

18. Gebruiks- en eigendomsrecht

De Bank is eigenaar van de programma's, de toepassingen en documentatie betreffende myCrelan. Het contract met de Cliënt brengt geen enkele eigendomsoverdracht met zich mee inzake intellectuele rechten of procédés. De Titularis van de toegang beschikt slechts over een strikt persoonlijk gebruiksrecht van myCrelan. Hij mag er geen ander gebruik van maken dan wat in dit Reglement voorzien werd. Het is de Cliënt niet toegestaan merken, logo's, softwareprogramma's, documentatie of enig ander element van myCrelan op enigerlei wijze, gratis of tegen vergoeding, geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen van derden, te bewerken, te reproduceren of anderszins te veranderen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Bank. De door de Bank afgeleverde Digipass blijft haar exclusieve eigendom en moet haar worden teruggegeven wanneer aan het gebruik ervan een einde wordt gesteld.

19. Gebruik van foto's op myCrelan

De Cliënt kan myCrelan personaliseren door een persoonlijke foto toe te voegen. De Cliënt verbindt er zich toe om geen foto te gebruiken die in strijd is met de wettelijke bepalingen of de rechten van derden, waaronder intellectuele eigendomsrechten zoals auteursrechten, rechten op tekeningen en modellen. De Bank behoudt zich het recht voor om hiermee strijdige foto's te weigeren of te verwijderen.

20. Taal

De relatie tussen de Cliënt, de Titularis van de toegang en de Bank komt tot stand in de taal van de regio waarin de Cliënt de Kaart aanvraagt en/of elke taal die door de partijen werd overeengekomen.